Regulaminu uczestnictwa w Konkursie

na minigranty w ramach realizowanego projektu

**„*Silne WOW w NGO we Wronińcu”***

**I Informacje ogólne**

* Regulamin określa warunki konkursu na minigranty realizowane w ramach ***„WSPARCIE ORGANIZACJI WOLONTARIATU W NGO – WOW W NGO!”*** we współpracy z Biurem Programu Korpus Solidarności w Narodowym Instytucie Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego,
1. *Operatorem konkursu jest Stowarzyszenie* „Odnowa Wsi Wroniniec”, zwane dalej **Operatorem.**
2. Konkurs jest finansowany ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030
3. Celem konkursu jest
* wyłonienie autorskich projektów realizowanych przez wolontariuszy na rzecz rozwoju społeczności lokalnych
* wzmacniania inicjatyw wolontariackich na ważne i potrzebne działania, na rzecz wybranych przez siebie środowisk, celów, grup społecznych itp.
* zdobycia nowych kompetencji oraz doświadczeń przez wolontariuszy
* promocja wolontariatu i idei Korpusu Solidarności
1. Konkurs adresowany jest do wolontariuszy posiadających aktywne konto w SOW w momencie rozpoczęcia i realizacji mini grantu.
2. W ramach konkursu mini grantu można ubiegać się o dofinansowanie do 600,00 zł -
3. W procedurze konkursowej nie jest wymagane uwzględnianie wkładu własnego zespołów wolontariuszy

**II Warunki formalne**

1. O mini granty mogą ubiegać się  zespoły wolontariuszy złożone z co najmniej 2 osób, w tym Lidera projektu odpowiedzialnego za jego realizację.
2. Lider w dniu złożenia wniosku oraz rozpoczęcia jego realizacji jest osoba pełnoletnią oraz posiada aktywny profil w Systemie Obsługi Wolontariatu ( zwany dalej; SOW)
3. Lider posiada aktywną ofertę pomocy i/lub ma udokumentowane godziny wolontariatu z bieżącego lub poprzedniego miesiąca w SOW.
4. Lider projektu może złożyć jeden wniosek konkursowy, może wziąć również udział jako wolontariusz (członek grupy) w złożeniu innego wniosku konkursowego,
5. Wolontariusz może być członkiem w kilku grupach wnioskujących w konkursie, lecz tylko w jednej może pełnić funkcję Lidera,
6. Wnioski muszą spełniać następujące warunki formalne;
* Lider projektu posiada aktywne konto w SOW podczas składania wniosku oraz w momencie rozpoczęcia realizacji mini grantu,
* wniosek został złożony w terminie
* wniosek będzie realizowany w powiecie górowskim
* wniosek zawiera dane instytucji/organizacji na rzecz której odbywa się projekt ewentualnie jej zgodę lub właściwego organu, który jest władny ją wydać na realizację projektu w danej lokalizacji/przestrzeni oraz imię, nazwisko i dane kontaktowe do osoby z tej instytucji/organizacji.
* planowane działania odbędą się do 17.12.2023
* projekt może dotyczyć dowolnej tematyki, być realizowany na rzecz Operatora, jego klientów lub społeczności lokalnej
* mini grant nie może stanowić wkładu własnego do innych projektów/działań

1. Przyznawanie minigrantów odbywa się w drodze konkursu, co oznacza, że złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem środków.

**III. Nabór i ocena wniosków**.

1. Nabór wniosków prowadzony jest do 06.11.2023
2. Wnioski wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do regulaminu można składać
* w wersji elektronicznej (skan podpisany) przesłany na adres: stowarzyszeniewroniniec@gmail.com w tytule należy podać

*Wniosek na minigrant*

* Pocztą tradycyjną na adres; Stowarzyszenie „Odnowa Wsi Wroniniec”, 56-215 Niechlów, Wroniniec 47, z dopiskiem MINIGRANT (Decyduje data wpływu)
* w wersji papierowej w biurze, Świetlica Wiejska we Wronińcu w godz. 17.00 – 19.00 po wcześniejszym kontakcie telefonicznym 697 472 494
1. Wzór wniosku można pobrać ze strony Starostwa Powiatowego w Górze [www.powiatgorowski.com](http://www.powiatgorowski.com) zakładka Organizacje Pozarządowe/Konkursy – „Wzór wnioski stanowi załącznik nr 1 do regulaminu”
2. Wypełniony wniosek należy złożyć w 1 egzemplarzu w terminie nie później niż do dnia 06.11.2023, przy czym;

- w przypadku wniosku składanego w wersji elektronicznej 06.11.2023– do godziny 23:59,

- w przypadku wniosku składanego w formie papierowej 06.11.2023– do godziny 18:00,

- w przypadku wniosku składanego pocztą tradycyjną liczy się data wpłynięcia

1. Ocena wniosku składa się z oceny formalnej i oceny merytorycznej.
2. W pierwszym etapie obowiązek spełnienia kryteriów formalnych dotyczy wszystkich projektów. Kryteria formalne przedstawione są w Karcie Oceny Formalnej stanowiącej załącznik nr 2 do Regulaminu.
3. W trakcie oceny merytorycznej brane będą pod uwagę kryteria przedstawione w Karcie Oceny Merytorycznej stanowiącej załącznik nr 3 do Regulaminu.
4. Ocena merytoryczna dokonywana będzie przez Komisję Oceny Wniosków - złożonej z 3 osób Operatora
5. Każdy członek Komisji Oceny Wniosków podpisuje oświadczenie o bezstronności.

Członkowie dokonują oceny merytorycznej zgodnie z kryteriami wymienionymi w

 Karcie Oceny Merytorycznej

1. Komisja zastrzega sobie prawo do przyznania minigrantu w pełnej lub niepełnej wnioskowanej kwocie.
2. Decyzje Komisji są ostateczne i nie ma możliwości odwołania się od jej postanowień

**IV. Rodzaje kosztów, które mogą być finansowane.**

1. W ramach przyznanego grantu można finansować zakup towarów i/lub usług służących bezpośrednio zrealizowaniu działań i osiągnięciu zakładanych celów.

- niezbędne do realizacji projektu;

- racjonalne i efektywne oraz muszą spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami (relacja/nakład/rezultat);

- faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu objętego dotacją;

- odpowiednio udokumentowane (np. faktury, umowy)

- zgodne z zatwierdzonym kosztorysem.

- dozwolony jest zakup rzeczy, pod warunkiem, że będą one wykorzystane i zużyte podczas realizacji projektu, brak limitu kwotowego

- dozwolony jest zakup rzeczy, które nie zostaną zużyte podczas realizacji projektu – całkowity maksymalny limit zakupu wynosi 200 zł brutto. Przy planowaniu zakupów tego

typu należy wskazać czy Wnioskodawca zweryfikował rynek pod kątem możliwości np. wypożyczenia rzeczy, użyczenia bezpłatnego, należy uzasadnić niezbędność zaplanowanego zakupu.

1. Minigrant może być wydatkowany tylko na cele związane z realizowanym projektem i wyłącznie na potrzeby osób, do których jest on adresowany.
2. Wydatki niekwalifikowalne

- Wyklucza się możliwość ponoszenia kosztów wynagrodzeń związanych z pracą wolontariuszy realizujących inicjatywę społeczną

1. Koszty, które w szczególności nie mogą zostać sfinansowane z dotacji:

- Wydatki nie związane z zaplanowanymi działaniami

- Wydatki poza okresem realizacji minigrantu.

- Wydatków własnych i działań będące częścią innego projektu.

- Wynagrodzenie lidera lub członków grupy wolontariuszy realizującej inicjatywę.

- Wydatki na prowadzenie działalności gospodarczej i odpłatnej działalności statutowej pożytku publicznego.

- Wydatki związane z realizacją celów religijnych i politycznych.

- Inne nie wynikające z charakteru inicjatywy lub niezgodne z odrębnymi przepisami prawa.

V. Realizacja minigrantów inicjatyw wolontariackich

1. Realizacja minigrantu musi być zgodna z wnioskiem oraz zapisami umowy o dofinansowanie. Wszelkie niejasności będą wyjaśniane bezpośrednio pomiędzy Operatorem, a Liderem.
2. Realizacja minigrantu jest możliwa od dnia podpisania z Operatorem umowy o współpracy do dnia zakończenia jej realizacji, jednak nie później jak do 17.12.2023
3. Lider zobowiązany jest do realizacji działań zgodnie z wnioskiem i umową.
4. Wszystkie zmiany w zakresie realizacji mogą być dokonane wyłącznie po uzyskaniu zgody Operatora.
5. **Operatorzy nie przekazują środków finansowych Liderom.** Wszystkie płatności w projektach dokonywane są na podstawie prawidłowo sporządzonych dokumentów finansowych (faktur, rachunków) wystawionych na Operatora.
6. **Stowarzyszenie Odnowa Wsi Wroniniec**

**56-**215 Niechlów, Wroniniec 47

 NIP 5010073747

 Płatności dokonywane są w formie przelewu z konta bankowego Operatora. Dokumenty muszą być dostarczone do biura Operatora w terminie umożliwiającym terminowe uregulowani zobowiązań. Środki na minigranty muszą być wykorzystane w okresie realizacji projektu zgodnie z terminem wskazanym w umowie. **Nie ma możliwości ponoszenia wydatków przed datą rozpoczęcia i po dacie zakończenia projektu.**

1. **Grupa jest zobowiązana do złożenia sprawozdania w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia zakończenia realizacji minigrantu, zgodnie z wzorem przekazanym przez Operatora.**
2. Wszelkie materiały wytworzone w wyniku minigratu w szczególności: ulotki, materiały informacyjne, plakaty, listy obecności powinny być w widocznym miejscu opatrzone informacją „*„Sfinansowano ze środków Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030 w ramach realizacji zadania Silne WOW w NGO we Wronińcu określonego**umową nr 51/KS/WOW/2023”.*
3. Na materiałach powinny również zostać umieszczone: logo Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, Korpusu Solidarności Logotypy powinny znaleźć się na materiałach w wielkości proporcjonalnej do rozmiaru innych oznaczeń, w sposób zapewniający dobrą widoczność. Niestosowanie się do obowiązków informacyjnych w odniesieniu do wytworzonych materiałów może skutkować uznaniem wydatków związanych z ich wytworzeniem za niekwalifikowane.
4. W przypadku nierzetelnej realizacji minigrantu lub sprawozdania minigrantu w sposób nie zgodny z regulaminem konkursu i umową, Operator może żądać zwrotu przyznanego minigrantu w całości lub części.

VI. Ochrona danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych jest Operator Stowarzyszenie „Odnowa Wsi Wroniniec” 56-215 Niechlów, Wroniniec 47
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji minigrantów z programu *Narodowego Instytutu Wolności – Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego w ramach Korpusu Solidarności – Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030 w ramach realizacji zadania Silne WOW w NGO we Wronińcu określonego**umową nr 51/KS/WOW/2023”* oraz przepisów prawa: Art. 6 ust 1 lit c) oraz art. 9 ust 2 lit b) oraz h) RODO, a także art. 14 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (dz. u. z 2016 r. poz. 239 i 395).
3. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia zawartej umowy na realizację Małej Inicjatywy.
4. Realizującym minigranty oraz odbiorcom działań przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzoru – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do UODO gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
6. Podanie danych jest dobrowolne i uzyskane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą.
7. Administratorzy dołożą wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem - zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
8. Nadesłanie/złożenie zgłoszenia do minigrantu jest równoznaczne z oświadczeniem, że wolontariusze posiadają prawa autorskie do nadesłanego minigramtu.

VII. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, stosuje się odpowiednio Regulamin otwartego konkursu ofert w ramach Korpusu Solidarności Rządowego Programu Wspierania i Rozwoju Wolontariatu Systematycznego na lata 2018-2030
2. Operatorzy mają możliwość wprowadzania zmian do niniejszego Regulaminu, a także do interpretowania zawartych w nim zapisów. Zmiany i interpretacje będą publikowane na stronie [www.powiatgorowski.com](http://www.powiatgorowski.com)
3. Wnioskodawcy są zobowiązani do stosowania się do zmian i interpretacji wprowadzanych przez Operatorów.
4. Informacje na temat Regulaminu konkursu można uzyskać kontaktując się z Operatorami:

Stowarzyszenie Odnowy Wsi Wroniniec

56-215 Niechlów, Wroniniec 47

Tel. 697 472 494 lub 604 881 760